

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Toto jsou všeobecné obchodní podmínky **Cyklopujcovna.com s.r.o.**, se sídlem Labské nábřeží 1716/33 40502 Děčín, identifikační číslo: 04999312, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod sp.zn. C 37401 (dále jen „**CP**“) pro poskytování služeb v oblasti sportovních či jiných níže definovaných aktivit (dále jen „**VOP**“).

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tyto VOP upravují vzájemná práva a povinnosti mezi CP a osobou, která má zájem o výpůjčku vybavení či účast v níže definovaných aktivitách (dále jen „**zákazník**“), související s jeho výpůjčkou vybavení, účastí v dané aktivitě, nebo se smlouvou o aktivitě uzavřenou mezi účastníkem a AP.
2. Aktivitou se pro účely těchto VOP rozumí jakákoliv sportovní aktivita, výuka, kurz, teambuildingová aktivita či jiná aktivita určená pro volný čas účastníků nabízená, či organizovaná CP (dále jen „**aktivita**“).
3. Výpůjčkou vybavení se pro účely těchto VOP rozumí zapůjčení jakéhokoliv sportovního vybavení, materiálu, zařízení či nástrojů které se používají pro vykonávání volno časové sportovní činnosti z nabídky CP (dále jen „**výpůjčka**“).
4. Ustanovení těchto VOP jsou nedílnou součástí každé smlouvy uzavřené mezi zákazníkem a CP, na základě které se CP zavazuje poskytnout služby týkající se aktivity, výpůjčky či zprostředkovat účastníkovi účast na vybrané aktivitě - (dále jen „**smlouva o aktivitě či výpůjčce**“). CP nebude akceptovat žádnou objednávku aktivity či výpůjčky, ve které by účastník přímo či nepřímo vylučoval znění těchto VOP. Tyto VOP jsou součástí veškerých smluv o aktivitě bez ohledu na způsob uzavření (písemně, ústně, prostřednictvím webové stránky, e-mailem), je-li na tuto skutečnost účastník při uzavírání smlouvy o aktivitě upozorněn (odkazem v textu smlouvy, na vydané účtence za uhrazenou aktivitu, vyvěšením na viditelném místě v provozovně CP, apod.).
5. Je-li aktivita či výpůjčka objednána pro třetí osoby – účastníky (firemní akce pro zaměstnance, dárkové poukazy, apod.), dochází k uzavření smlouvy o aktivitě, výpůjčce samotnou účastí daného účastníka na aktivitě, kterou mu objednatel objednal. Objednatel má v takovém případě povinnost podrobně seznámit jím vybraného účastníka s podmínkami těchto VOP a dalšími pokyny CP týkající se aktivit a výpůjček.
6. Práva a povinnosti týkající se smlouvy o aktivitě a výpůjčce jsou dány zejména těmito VOP. Práva a povinnosti lze sjednat odchylně od ustanovení těchto VOP pouze, jsou-li výslovně zmíněna ve smlouvě o aktivitě a výpůjčce. Odchylná ujednání ve smlouvě o aktivitě a výpůjčce mají přednost před ustanoveními těchto VOP.
7. Znění VOP může CP libovolně měnit či doplňovat; tím nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění VOP.
8. Právní vztah mezi CP a účastníkem se dále řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
9. Účastník registrací, rezervací/koupí konkrétní aktivity či vybavení prostřednictvím webového rozhraní www.active-point.cz (dále jen „**webová stránka**“), podpisem smlouvy o aktivitě či výpůjčce, nebo uhrazením vybrané aktivity či výpůjčky na pobočce CP potvrzuje, že se seznámil s těmito VOP, jejichž nedílnou součástí tvoří sdělení před uzavřením smlouvy, a že s nimi souhlasí, a to ve znění platném a účinném v době registrace.
10. Uzavřením smlouvy o aktivitě či výpůjčce účastník stvrzuje, že je mu dostatečně znám jeho zdravotní stav, přičemž tento zdravotní stav mu ani částečně nebrání v účasti na vybrané aktivitě či správném použití zapůjčeného vybavení.

2. SDĚLENÍ PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

CP sděluje, že:

Poskytovatelem aktivit a výpůjček je **Cyklopůjčovna.com s.r.o.**, se sídlem Labské nábřeží 1716/33,40502 Děčín, Identifikační číslo: 04999312, a kontaktní údaje jsou info@active-point.cz, telefon 724 006 865;

1. Veškeré ceny jsou včetně DPH a veškerých poplatků stanovených zákonem;
2. Dojde-li k uzavření smlouvy o aktivitě či výpůjčce na dálku prostřednictvím webových stránek a e-mailu a je-li zákazník spotřebitel, má právo od smlouvy o aktivitě či výpůjčce odstoupit do 14 dnů od uzavření smlouvy, za předpokladu, že nedošlo k rezervaci termínu aktivity či výpůjčky, či nedošlo k zahájení účasti na aktivitě či výpůjčce. Dojde-li k rezervaci konkrétního termínu, či zahájení aktivit či výpůjčky, nemá zákazník právo od smlouvy odstoupit s ohledem na skutečnost, že se jedná o smlouvy na využití volného času zákazníka, které jsou poskytovány v určeném termínu (viz. § 1837 Občanského zákoníku).
3. V případě, že zákazník má stížnost, může tuto uplatnit na info@active-point.cz nebo se může obrátit např. na příslušný živnostenský úřad nebo obchodní inspekci.
4. CP není ve vztahu k zákazníkovi vázán žádnými kodexy chování ve smyslu ustanovení § 1826 odst. 1 písm. e) Občanského zákoníku.

3. UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Smlouva o aktivitě či výpůjčce je uzavírána mezi CP a zákazníkem buď písemně či ústně na pobočkách CP nebo elektronicky prostřednictvím webové stránky, kde zákazník vyplní objednávku týkající se určité aktivity či výpůjčky (a to přímo pro účastníka nebo pro třetí osobu formou dárkového poukazu). Dále je možné smlouvu o aktivitě či výpůjčce uzavřít konkludentně počátkem účasti na aktivitě – viz. čl. 1.4 těchto VOP. Součástí každé uzavřené smlouvy o aktivitě jsou i tyto VOP.
2. Prostřednictvím webového rozhraní CP uzavírá zákazník smlouvu o aktivitě či výpůjčce tak, že na webové stránce CP vybere požadovanou aktivitu či vybavení, vyplní všechny požadované údaje, potvrdí závaznost těchto VOP a prostřednictvím webového rozhraní odešle objednávku. Zákazník bere odesláním na vědomí, že je povinen uhradit cenu za aktivitu či vybavení a že účast na aktivitě či výpůjčce je možná až po plném zaplacení její ceny. Objednávka je po doručení potvrzení (akceptace) od CP zákazníkem neodvolatelná. Údaje uvedené v objednávce považuje CP za správné.
3. Smlouva o aktivitě či výpůjčce, která není uzavřena na pobočce CP, je uzavřena v okamžiku, kdy CP objednávku akceptuje a zákazníkovi potvrdí (e-mailem) její přijetí. V případě vyčerpání kapacit, volných míst, či z jiných závažných důvodů je CP oprávněn objednávku odmítnout. Pokud mezi tím došlo i k uhrazení ceny aktivity, je CP povinen vrátit veškeré obdržené finanční prostředky zákazníkovi, a to do 7 dnů od odmítnutí objednávky.
4. Nabídka aktivit či vybavení uveřejněná na webových stránkách CP či v jiných propagačních materiálech CP není závazným návrhem na uzavření smlouvy; tím je až řádně vyplněná objednávka zákazníka.
5. Místo konání aktivity či výpůjčky určuje CP, pokud není místo předem uvedeno v nabídce dané aktivity či výpůjčky, či není dáno zákazníkovi na výběr z více míst.
6. Doba konání aktivity či výpůjčky je sjednána mezi smluvními stranami telefonicky či e-mailem po uhrazení plné ceny aktivity či výpůjčky zákazníkem.
7. CP v rámci aktivit či výpůjček zajišťuje dopravu účastníků na místo konání aktivit pouze u aktivit u kterých je toto výslovně uvedeno. Doprava, která není výslovně uvedena jako součást nabídky lze doobjednat na základě individuální kalkulace či dle platného ceníku.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Aktivity či výpůjčky se poskytují za úplat, kterou je uživatel povinen uhradit před jejich konáním. Formu úhrady volí účastník při objednávce aktivity nebo na základě dohody s CP. Dárkový poukaz je platný až plným uhrazením jeho ceny.
2. Ceny za poskytnutí aktivit či výpůjček jsou určeny ceníkem CP, uveřejněné na webových stránkách CP. Ceny jsou uvedeny včetně daně z přidané hodnoty. Pro účastníka je vždy závazná cena dohodnutá ve smlouvě o aktivitě či ve smlouvě o výpůjčce. CP je oprávněn ceník kdykoliv změnit, tato změna se však nedotýká již uzavřených smluv.

5. DÁRKOVÉ POUKAZY

1. Dárkový poukaz, vystavený CP, opravňuje osobu v něm uvedenou k účasti na aktivitě či výpůjčce při splnění všech podmínek stanovených pro danou aktivitu či výpůjčku. V dárkovém poukazu je uvedena identita osoby číslem objednávky podle objednávky učiněné účastníkem. CP je oprávněna žádat uvedení více identifikačních údajů, pokud je to nutné k účasti na aktivitě či výpůjčce. Dárkový poukaz je vystaven na doručitele.
2. Dárkový poukaz je platný do data na něm uvedeném. V případě, že držitel poukazu neobjedná a neuskuteční aktivitu či výpůjčku po dobu platnosti poukazu, která činí 12 měsíců po objednání a zaplacení, platí, že se účasti na aktivitě či výpůjčce vzdává bez nároku na náhradu.

6. OBECNÁ PRAVIDLA KONÁNÍ AKTIVIT

1. CP může změnit místo konání aktivity či výpůjčky, či jiné podmínky konání aktivity, výpůjčky (za předpokladu zachování základních parametrů aktivity či výpůjčky). O této změně je povinen zákazníka informovat bez zbytečného odkladu, a to zasláním emailové zprávy či jinou vhodnou formou.
2. Ze závažných důvodů (zejména kvůli nezpůsobilým povětrnostním podmínkám, či jiným událostem vyšší moci, jako vznik ohniska nákazy nebezpečnou chorobou, či vyhlášení ochranného nebo zakázaného pásma pro vstup osob, povodeň či záplava, požár nebo jeho následky, stávka, rozumně nepředvídané technické selhání, apod.) může CP zrušit konání aktivity či výpůjčky a je-li to možné nabídnout zákazníkům nový termín jejího konání. O této změně je povinen zákazníka informovat bez zbytečného odkladu, a to zasláním emailové zprávy či telefonicky. V případě, že se zákazník nemůže zúčastnit aktivity či výpůjčky v žádném navrhovaném náhradním termínu, či termín aktivity či výpůjčky pro svůj charakter není možné posunout, má zákazník nárok na vrácení již zaplacené ceny aktivity (či ceny nevyčerpané části, dojde-li ke zrušení až po zahájení aktivity). CP neodpovídá za škody či dodatečné náklady, které zákazníkovi v důsledku tohoto postupu vzniknou.
3. Dále jde-li o aktivitu či výpůjčku, kterou je technicky možné poskytnout pouze v celku a není možné ji rozdělit na více časových úseků (např. Výstup na via ferratu), pak započítáním účastí na aktivitě či výpůjčce se aktivita považuje za poskytnutou či dokonanou.
4. V případě onemocnění či jiné absence instruktora aktivity může CP nahradit takového instruktora jiným instruktorem se stejnou či obdobnou kvalifikací.
5. V případě zmeškání účasti na rezervované aktivitě či výpůjčce nemá zákazník právo na účast na aktivitě či výpůjčce v náhradním termínu, na vrácení ceny aktivity či výpůjčky (popř. její poměrné části), ani na jinou náhradu. Zaplacená cena kryje již vzniklé náklady CP s přípravou účasti zákazníka na aktivitě či výpůjčce a ostatní související náklady.

7. PRAVIDLA PRO VÝPŮJČKY

1. Převzetí a vrácení výpůjček probíhá v otevírací době provozoven Active Pointu Děčín a v Kemp Děčín.
2. Vybavení je půjčováno na základě Smlouvy o výpůjčce dle § 2193 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., uzavírané při jeho převzetí.
3. Klient je povinen vrátit zapůjčené vybavení ve stavu, ve kterém jej převzal, včas a na místo, odkud si jej vypůjčil.
4. Při poškození nebo silném znečištění věci je vrácená záloha krácena o náhradu škody, resp. poplatek za praní nebo čištění, viz. aktuální ceník.
5. Po řádném vrácení vybavení bude záloha vrácena v plné výši stejným způsobem, jakým byla uhrazena. Při složení v hotovosti vrácení ihned, při platbě převodem bude záloha odeslána zpět do 24 hodin.

9. STORNO PODMÍNKY

1. Zákazník je oprávněn stornovat svoji účast na rezervované aktivitě či výpůjčce za následujících podmínek:
 - dojde-li ke stornování aktivity či výpůjčky nejpozději 24 hodin před sjednaným termínem dané aktivity či výpůjčky pak má zákazník nárok na vrácení 100 % z ceny aktivity či výpůjčky.
 - v případě závažného onemocnění či úrazu zákazníka, které mu brání v účasti na aktivitě či výpůjčce, které bude doloženo originálem potvrzení od lékaře má zákazník nárok na bezplatné sjednání nového termínu aktivity či výpůjčky, a v případě, že tyto zdravotní překážky prokazatelně trvají či budou trvat déle než 3 měsíce, pak má zákazník nárok na vrácení 100 % z ceny aktivity či výpůjčky.
2. Ustanovení předchozího odstavce se nevztahuje na aktivity či výpůjčky konané pouze v předem přesně určeném termínu. U těchto aktivit či výpůjček nelze měnit čas a datum účasti a storno takové aktivity tedy není možné.
3. Stornováním rezervace zákazník neodstupuje od smlouvy o aktivitě či výpůjčce. Pro jednotlivé aktivity či výpůjčky mohou být storno podmínky stanoveny zvlášť. V takovém případě mají přednost před storno podmínkami dle těchto VOP.
4. Zákazník má právo na dvě bezplatné změny termínu rezervace aktivity či výpůjčky, třetí a každá další změna termínu je zpoplatněna Kč 500,-

10. DALŠÍ USTANOVENÍ

1. Před zahájením aktivit či výpůjček může CP požadovat ověření totožnosti osoby, která se k účasti na aktivitě dostavila. Bez ověření totožnosti není možné některé aktivity poskytnout, což zákazník bere na vědomí a zavazuje se o tom poučit i osoby, jejichž identitu uvede v objednávce. Totožnost se prokazuje předložením platného občanského průkazu, řidičského průkazu, či cestovního pasu. V případě, že v důsledku nesplnění podmínky identifikace osoby, nebude aktivita či výpůjčka poskytnuta, nemá účastník nárok na jakoukoliv náhradu.
2. Veškerých aktivit či výpůjček se zákazník nebo jím určený držitel poukazu, účastní výlučně na svou vlastní odpovědnost nebezpečí. Zákazník musí sám posoudit, zda je zdravotně a fyzicky způsobilý k bezpečnému zvládnutí vybrané aktivity či výpůjčky. Informace o případných omezeních, které se mohou týkat některých nabízených aktivit (např. věk, zdravotní a tělesná způsobilost, případně požadavek na zdravotní prohlídku), jsou uvedeny v informacích, které jsou součástí popisu každé aktivity, popř. budou účastníkům sděleny ústně před zahájením dané aktivity či výpůjčky.

3. V případě, že zákazník zjistí, že jeho zdravotní stav neumožňuje pokračování v účasti na aktivitě či výpůjčce nebo takovéto pokračování by mohlo ohrozit jeho zdravotní stav, je povinen toto okamžitě oznámit CP a ihned ukončit svoji účast v dané aktivitě či výpůjčce.
4. Zákazník je povinen se při samotné aktivitě či výpůjčce podřídit bezvýhradně pokynům CP, či jeho instruktorů a dalších osob poskytujících služby zákazníkům na straně CP. V opačném případě, je CP oprávněn zákazníka vyloučit z účasti na aktivitě či výpůjčce bez nároku zákazníka na jakoukoliv náhradu.
5. CP odepře účastníkovi účast na aktivitě či výpůjčce i v případě, že účastník popř. další osoby s ním přítomné bude bezprostředně před zahájením aktivity či výpůjčky pod vlivem alkoholu nebo drog. V tomto případě nemá zákazník nárok na jakoukoliv náhradu.
6. Osoby mladší 18 let se mohou účastnit aktivity či výpůjčky pouze s výslovným souhlasem rodičů nebo zákonného zástupce. V odůvodněných případech, zejména u osob mladších 15 let, je nutné zajistit na náklady účastníka i doprovod a dohled dospělé osoby, odsouhlasený jejím zákonným zástupcem.
7. Zákazník bere na vědomí, že aktivity či výpůjčky mohou být dokumentovány fotografem či kameramanem CP. Zákazník dále bere na vědomí, že fotografie či videa, na kterých jsou skupiny zákazníků a které neobsahují jejich identifikaci, mohou být zveřejněny na webových stránkách CP nebo v jiných propagačních materiálech CP.

11. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. CP odpovídá zákazníkům za škody na zdraví či majetku, pokud takovéto škoda byla způsobena zástupci CP úmyslně nebo v důsledku nedbalosti a v souvislosti s aktivitou či výpůjčkou.
2. CP neodpovídá za jakékoliv škody na zdraví či majetku, které si zákazník způsobí úmyslně, z nedbalosti, neopatrnosti, či přeceněním své fyzické kondice.
3. CP neodpovídá za jakékoliv škody na zdraví či majetku, které zákazníkovi vzniknou v důsledku nedodržení postupu či pokynů CP či jeho instruktorů.
4. Zákazník odpovídá za škodu, kterou způsobí CP nebo jakékoli třetí osobě v souvislosti se svou účastí na aktivitě či výpůjčce

12. Odstoupení od smlouvy

1. V případě hrubého porušení povinností zákazníka stanovených v těchto VOP nebo ve smlouvě o aktivitě či výpůjčce je CP oprávněn odstoupit od smlouvy o aktivitě či výpůjčce s okamžitou účinností. V takovém případě je zákazník povinen zaplatit CP smluvní pokutu ve výši ceny nevyčerpané části aktivity či výpůjčky. Nárok na smluvní pokutu dle předchozí věty bude započten oproti případnému nároku zákazníka na vrácení ceny nevyčerpané části aktivity či výpůjčky. Toto ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na jakýkoli nárok CP na úhradu škody způsobené zákazníkem.
2. Zákazník má právo odstoupit od smlouvy o aktivitě či výpůjčce v případě hrubého porušení povinností CP plynoucích z těchto VOP nebo z uzavřené smlouvy o aktivitě či výpůjčce. Za hrubé porušení povinností je mimo jiné považováno zrušení určité aktivity či výpůjčky v dohodnutém termínu z jiných důvodů, než závažné důvody uvedené v čl. 9.1, aniž by v přiměřené dodatečné lhůtě (min. 14 dnů) byl stanoven termín nový. V takovém případě má zákazník nárok na vrácení zaplacené ceny aktivity či výpůjčky, či ceny její nevyčerpané části, dojde-li k odstoupení až po zahájení aktivity či výpůjčky.

3. Dojde-li k uzavření smlouvy o aktivitě či výpůjčce na dálku prostřednictvím webových stránek a e-mailu a je-li zákazník spotřebitel, má právo od smlouvy o aktivitě či výpůjčce odstoupit i bez uvedení důvodu do 14 dnů od uzavření smlouvy, za předpokladu, že nedošlo k rezervaci termínu aktivity či výpůjčky, či nedošlo k zahájení účasti na aktivitě či výpůjčce. Dojde-li k rezervaci konkrétního termínu, či zahájení aktivity, nemá účastník právo od smlouvy odstoupit s ohledem na skutečnost, že se jedná o smlouvy na využití volného času zákazníka, které jsou poskytovány v určeném termínu (viz. § 1837 zák. č. 89/2012 Sb.)

4. V případě, že zákazník oprávněně odstoupí od smlouvy o aktivitě bez uvedení důvodu před rezervací termínu aktivity, bude cena zákazníkovi vrácena. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem, kdy odstoupení dojde druhé smluvní straně.

13. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Informace o ochraně osobních údajů zákazníka, který je fyzickou osobou, jsou uvedeny v samostatném dokumentu níže.

2. Tyto informace o ochraně osobních údajů jsou nedílnou součástí těchto VOP.

3. Zákazník je povinen své osobní údaje poskytnout v pravdivé formě a bez zbytečného odkladu informovat CP o změně ve svých osobních údajích.

4. Pokud nebudou informace označené jako povinné poskytnuty, popř. budou poskytnuty nepravdivě, nebude CP schopna realizovat své závazky ze smlouvy o aktivitě či výpůjčce, má právo od smlouvy o aktivitě či výpůjčce odstoupit a nese v této souvislosti jakoukoliv odpovědnost.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nebude-li dohodnuto jinak, veškerá korespondence mezi zákazníkem a CP musí být druhé smluvní straně doručena e-mailem, nebo písemně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb (dle volby odesílatele). Zákazníkovi je doručováno na e-mail.

2. Veškeré texty, ilustrace a fotografie obsažené v materiálech CP a na webových stránkách CP podléhají autorským právům a nesmí být kopírovány nebo používány dále bez výslovného písemného souhlasu CP. Fotografie použité v informačních materiálech (včetně internetových prezentací) k jednotlivým aktivitám jsou pouze informační a orientační; stroje, vybavení, pomůcky, osoby a okolí se mohou ve skutečnosti lišit. Bude-li zajištěna stejná technická funkčnost věci potřebné či spojené s poskytnutím aktivity či výpůjčky, nejde o vadu plnění, pokud bude poskytnuta aktivita s věcí či ve věci odlišné, než byla zobrazena na webových stránkách.

3. V případě sporu mezi zákazníkem spotřebitelem a CP může spotřebitel využít též možnosti mimosoudního řešení sporu. V takovém případě může kupující spotřebitel kontaktovat subjekt mimosoudního řešení sporu, kterým je Česká obchodní inspekce a postupovat dle pravidel tam uvedených (viz. www.coi.cz).

4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení VOP neplatné neúčinné nebo zdánlivé, namísto neplatných, neúčinných nebo nicotných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se takovému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností, neúčinností nebo nicotností jednoho ustanovení se nedotýká platnosti a účinnosti ostatních ustanovení.

5. Tyto VOP jsou platné od 16.12.2019